

附件 1:



兰州财经大学

教学成果奖申报书

成 果 名 称 基于提升就业竞争力导向的《财经应用文写作》教学改革与实践

成 果 完 成 人 刘敬伟、周瑛、甘佩钦

成 果 完 成 单 位 兰州财经大学

申 请 等 级 申请校级二等

申报单位名称及盖章 商务传媒学院

代 码

序 号

编 号 _____

申 请 时 间 2018 年 5 月 14 日

成 果 科 类 文学

教务处制

一、成果简介

成果曾 获奖励 情况	获奖 时间	获奖 种类	获奖 等级	奖金数额 (元)	授奖 部门
	2015年9月	优秀教学奖	校级		兰州财经大学
成果起 止时间	起始： 2015 年 3 月 1 日 完成： 2018 年 4 月 20 日				
主题词	财经应用文写作； 教学改革； 实践教学； 就业竞争力				
1、成果简介及主要解决的教学问题					
成果简介：					
<p>就业新形势下，以提高大学生就业竞争力为教学导向，积极对《财经应用文写作》这门开设历史较久的公共基础课程进行教学理念、教学内容、教学模式、考核方式等方面的改革与创新，有利于全面提高我校大学生的写作能力与文化素质，进而逐步提升他们的就业竞争力。为了最大程度上发挥该课程的教学效果，课题组负责人及成员切实了解大学生就业市场的时代变化与实际需求，认真钻研教材，进一步优化《财经应用文写作》教学框架体系，强化学生书面写作训练，适当进行口语表达训练，并及时进行总结和反馈。以就业为导向的这种教学改革与实践模式适应了时代发展和学生就业的双重需求，在较大程度上激发了大学生学习财经应用文的兴趣，营造了积极活跃的课堂氛围，提升了大学生的文化素养与综合能力，为就业奠定了坚实的基础，从而真正发挥出该课程的教学效果与深层效能。</p>					
主要解决的教学问题：					
<p>(1) 传统《财经应用文写作》教学板块比例失衡，党政公文占比过高，通过教学改革与创新需要进一步优化教学内容的框架体系。</p>					
<p>(2) 在具体教学实践中，财经写作课的实用性和应用性没有得到最大程度的重视和发掘，需要深化课程认知，推动课程自身建设的科学性与实效性。</p>					
<p>(3) 大学生学习积极性不够，对于财经写作教学能够提高写作综合素质进而提高就业竞争力的重要性认识不足，需要通过强化实践训练提升大学生对于课程的科学认知，进而激发学习兴趣。</p>					
<p>(4) 就业新形势下写作教师需要提升教学综合能力，合理拓展财经类知识，进而有效地运用到教学实践中。这不仅需要进行理论探究，更需要通过多种实践途径进行发展和完善。</p>					

2、成果解决教学问题的方法

在提升大学生就业竞争力这一教学目标下对于《财经应用文写作》课程进行改革与创新，必须认真总结以往教学经验与不足，充分认识课程教学性质与培养目标，在教学实践中做到科学合理、适度有序、统筹兼顾地开展与推动。

(1) 在理论层面上充分认识《财经应用文写作》教学改革对于提升大学生就业竞争力的必要性、迫切性和有效性。

作为财经类院校大学生，熟练掌握财经应用文写作不但是经济管理活动的具体要求，更是现实社会经济发展的必然需求。受到主客观因素的多重影响，我校大学生对于财经写作课缺乏理性认知，重视程度不高，教学效果并不理想。在就业新形势和教学现实情境下，课题组成员本着提升大学生综合能力的核心教学理念，充分探讨就业新形势下财经应用文写作教学改革的必要性和紧迫性，认真思考课堂教学效果与大学生写作能力、就业竞争力之间的关系，深层探索教学模式改革的可行性和有效性，进一步优化教学框架体系，发掘教学理论基础与提升学生文化能力的衔接点。经过认真讨论和科学总结，我们将心得体会以论文形式发表于学术期刊，进一步提升了理论认识的高度与深度。

(2) 教师适应就业新形势提升综合能力，进一步优化教学内容。

受到专业背景所限，写作课教师擅长和侧重于党政公文、常用事务文书的讲授。为了全面发挥财经写作的教学效果，就业新形势下教师进一步提升口语表达和书面写作的能力，积极通过多种途径努力学习财经类知识，努力提高课堂组织、管理、沟通、协调能力。以此为基础，写作课教师对于教材进行深入钻研，优化并拓宽教学内容，合理分配学时，努力做到教师专业优势与学生专业特色的有机融合，从而切实发挥财经写作课程应有的教学效果。

(3) 改进循序渐进式教学模式，有效探索“互动式”教学模式。

传统财经写作教学模式由“文体基础知识”、“写作方法指导”、“例文分析”、“思考与练习”四部分构成，在此基础上我们增加了“反馈与总结”这一重要教学环节。同时，在“例文分析”环节中我们突破注重教材例文分析的惯性思维，以专业性、规范性和实效性为标准选取其他例文进行补充讲解和分析，有效拓宽了学生的知识视野，激发了学生的学习兴趣。此外，财经写作课中我们充分认识到学生作为学习主体的重要性，进一步把课堂时间合理地还给学生，课上加大练习和讨论的力度，课下以多种作业形式启发和引导学生对于所学知识进行深入思考和探究，指导学生将所学应用到学习和生活中进行检验，进而以阶段性总结与反馈的方式巩固所学。

(4) 强化写作训练，提升学生逻辑思维能力和书面表达能力。

在课堂教学中，教师讲授完每一种财经文体，都会给学生提供写作素材，让学生按照所学进

行写作，通过课堂提问了解学生文体知识掌握程度和书面写作水平。课下教师会适当布置书面写作训练，让学生认真完成，通过检查和批改，将学生在写作中存在的具体问题和不足及时进行反馈与指导，不断提升学生的逻辑思维能力和书面表达能力。

(5) 进一步发掘教学潜能，根据课程内容科学进行口语表达训练，全面提升大学生的综合素质。

财经写作课在重点培养大学生写作技能的基础上，还可以根据教学内容进行适度拓展延伸，充分发掘课程内容的最大效用性，因地制宜地对大学生进行一定程度的口语表达训练，从而切实提高大学生的口语表达能力。以党政公文“通报”为例，表彰性通报既可以进行书面写作训练，同时也可以引导学生对表彰性通报的写作方法进行思维转换，从而学会对好人好事进行评价。再以就业类文书“求职信”为例，不仅可以进行书面写作训练，也可以让学生将纸质版求职信转化为现场版自我介绍进行表达。

(6) 引导大学生充分利用智能手机和网络进行拓展学习。

就业新形势之下，财经类大学生应该充分利用智能手机和网络进行课外自主学习，多途径拓展知识视野，丰富课程认知，全面提升写作综合素养。

首先，要求大学生利用智能手机扫描教材中的二维码进行例文的深入学习，通过课堂提问方式进行检查和督促。其次，建立班级财经写作学习微信群，针对财经写作中的热点话题进行积极热烈的群内讨论。最后，给大学生推荐知名正规的相关微信公众号，让他们获取更加详实丰富的网络学习资源，全面提升写作综合素养。

3、成果创新点

(1) 科学优化了《财经应用文写作》课程教学内容框架体系。

适应大学生就业新形势，我们对于《财经应用文写作》课程内容进行了优化和拓展。对于党政公文适当压缩教学课时进行集中式讲解，注重写作训练；对于财经专用文书从广度和深度上进行精讲细讲，指导学生进行模拟写作训练；对于事务文书和就业类文书做到教师讲授为辅、学生训练为主。

(2) 努力凸显了规范性、财经性、时代性和应用性四大教学特征。

首先，教学中我们注重写作理论知识讲授的规范性、系统性，训练并指导学生写作的规范性；其次，充分考虑财经类院校大学生专业实际，在教学中加大了财经专用文书的讲解力度，在例文方面注重选取和财经类相关的规范文书进行分析；再次，写作理论教学方面在注重规范性的同时，也进一步体现时代发展和需求，适当吸收前沿性研究成果运用到教学中；最后，我们切实注重写作训练，指导学生将所学运用到生活和学习中去，充分发挥应用文书的功效性。

(3) 合理探索了行之有效而又丰富多彩的教学方法。

在切实发挥传统讲授法优势的同时，为了配合教学内容改革，我们根据教学内容和学生现状，因地制宜地使用了案例教学、情景模拟训练、互动式教学法、即兴表达、自主回答等多种教学方法，激发了学生学习积极性，提高了教学效果。

(4) 稳步实现了学生书面表达和口语表达双重能力的提高。

当前就业市场不仅需要学生具备良好的书面写作能力，同时也要求学生具备较高的口语表达水平。财经写作教学以培养学生的写作技能为核心目标，适当根据教学内容进行口语表达训练，激发了学习兴趣，取得了良好的教学效果。

4、成果推广及应用情况

(1) 作为兰州财经大学 2017 年度高等教育教学改革研究一般项目，在对教学实践进行总结和对我校 2014 级本科生进行网络问卷调查的基础上，结项报告已经撰写完成并提交高等教育发展研究与评估中心申请结项。

(2) 从全面提高财经写作教师综合素质角度对教学实践进行思考和总结，刘敬伟老师在省级刊物上发表学术论文一篇：《就业需求视域下财经应用文写作教学中教师的创新发展》（《兰州文理学院学报（社会科学版）2018 年第 1 期》）。该论文对于我校写作课教师提升自身综合素养具有理论指导和实践借鉴的双重意义。

(3) 根据教学实践经验和师生反馈情况，项目组成员甘佩钦老师作为《财经应用文写作教程》主编，将对教材各部分内容进行优化、补充和修改，以期更好地适应教学需求，从而推动课程教学体系的发展和完善。

(4) 提高了课堂教学效果，提升了本科生写作综合素养，进而在一定程度上提升了本科生就业竞争力。

针对我校 2013 级、2014 级、2015 级本科生我们实行财经写作教学改革与创新，取得了较好的教学效果。根据对我校 2014 级会计学、金融学、物流管理、国际商务等不同专业本科生进行网络问卷调查显示，本科生普遍认为学习《财经应用文写作》能够培养逻辑思维能力，有助于提高书面表达能力，进而在参加公务员考试、事业单位招聘等各类考试中提高了应试技能。同时，多数本科生认为该课程在一定程度上提高了口语表达能力，有助于提升他们在求职面试过程中的竞争力。

二、主要完成人情况

第（一）完成人姓名	刘敬伟	性 别	男
出生年月	1983年2月	最后学历	硕士研究生
参加工作时间	2008年7月	高校教龄	10年
专业技术职称	讲师	现任职务	
工作单位	兰州财经大学	联系电话	13919011022
现从事工作及专长	现当代文学、财经写作教学与理论研究	电子信箱	liujingweisdz@126.com
通讯地址	兰州财经大学和平校区商务传媒学院	邮政编码	730101
何时何地受何奖励		2015年获得校级“优秀教学奖”，2016年获得校级“教书育人”称号。	

主要贡献

刘敬伟老师作为《基于提升就业竞争力导向的〈财经应用文写作〉教学改革与实践》教学成果的发起人和实施人,对于教学内容、教学方法、教学模式等方面提出了总体思路,设计具体的教学方案,并认真地运用到教学实践中。同时,积极带动团队教师进行课堂教学改革,积极申报教学改革研究课题,提供了代表性研究成果,为推动我校传统公共基础课《财经应用文写作》教学改革与发展做出了积极探索和重要贡献。

本人签名: _____

年 月 日

第（二）完成人姓名	周瑛	性 别	女
出生年月	1970年9月	最后学历	大学本科
参加工作时间	1992年7月	高校教龄	21年
专业技术职称	教授	现任职务	
工作单位	兰州财经大学	联系电话	15095389297
现从事工作及专长	文书、写作及传播	电子信箱	zhouy@lzuife.edu.cn
通讯地址	兰州财经大学 和平校区商务 传媒学院	邮政编码	730101
何时何地受何奖励	2007年兰州商学院青年教师优秀教学奖，甘肃省第六届敦煌文艺三等奖，第七届甘肃省优秀图书奖。		

主要贡献

周瑛老师是《基于提升就业竞争力导向的〈财经应用文写作〉教学改革与实践》教学成果的主要规划人和具体实施人，教学经验丰富，教学效果优秀，在写作理论方面有深入研究，对课程改革提出了指导性意见。同时，周老师长期对财经写作青年教师提供指导和帮助，无私传授教学经验，为推动《财经应用文写作》教学改革与发展做出了重要贡献。

本人签名：_____

年 月 日

第（三）完成人姓名	甘佩钦	性 别	女
出生年月	1961年10月	最后学历	大学本科
参加工作时间	1981年1月	高校教龄	30年
专业技术职称	副教授	现任职务	
工作单位	兰州财经大学	联系电话	13893413375
现从事工作及专长	古代文学、财经写作教学及研究	电子信箱	gpq61@sohu.com
通讯地址	兰州财经大学和平校区商务传媒学院	邮政编码	730101
何时何地受何奖励		2012年校级“十佳优秀教学奖”，2016年校级教学成果三等奖“《财经应用文写作》教材建设”。	

主要贡献

甘佩钦老师是《基于提升就业竞争力导向的〈财经应用文写作〉教学改革与实践》教学成果的参与人和具体实施人，在财经写作方面拥有非常丰富的教学经验，为《财经应用文写作教程》教材主编。甘老师对课程改革提出了宝贵性意见，积极参与财经写作教学督导与指导工作，热情帮助青年教师提高教学效果，为推动《财经应用文写作》教学改革与发展做出了重要贡献。

本人签名：_____

年 月 日

三、主要完成单位情况

第（一）完成单位名称	商务传媒学院	主管部门	兰州财经大学
联系人	刘敬伟	联系电话	13919011022
传 真		电子信箱	liujingweisdz@126.com
通讯地址	兰州财经大学和平校区商务传媒学院	邮政编码	730101

主
要
贡
献

商务传媒学院是《基于提升就业竞争力导向的〈财经应用文写作〉教学改革与实践》教学成果规划、指导和建设的唯一单位，主要贡献为：

1. 高度重视《财经应用文写作》教学改革与人才培养模式创新，从宏观上进行教学思路、教学模式等方面的思想指导与支持。
2. 对于教学改革项目立项提供配套资金支持。
3. 在人力、图书资料、实验室等方面提供大力支持和帮助，使项目研究得以顺利开展和进行。

四、申报、评审意见

申报意见	<p>刘敬伟老师作为我院中文系课程组组长，近年来一直从事《财经应用文写作》课程的教学及改革、创新研究工作，积极申报教改课题并发表相关方面的学术论文。作为校级公共基础课，该课程取得的教学成果遵循了高等教育发展规律，立足于提升我校大学生就业竞争力，加强教学团队合作互助意识，优化课程教学内容，合理科学地创新人才培养模式，强化课程教学的应用性及实践性，充分体现了理论指导实践的教学理念，教学效果良好。该教学成果对全校其他公共课教学改革具有一定的借鉴和指导意义。</p> <p>同意本成果申报校级二等奖。</p> <p style="text-align: right;">申报单位盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
初评意见	<p style="text-align: center;">学校本科教学指导委员会主任签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
审定意见	<p style="text-align: right;">学校盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>